

1.1 INFORMATIE EVENEMENT (verplichte informatie)

Vink aan en/of vul in

Naam evenement	
Activiteit (meerdere opties mogelijk)	<input type="checkbox"/> Fuif, bal of feest <input type="checkbox"/> Stoet (mars, carnaval, parade) <input type="checkbox"/> Concert <input type="checkbox"/> Kermis <input type="checkbox"/> Rommelmarkt, garageverkoop, avondmarkt <input type="checkbox"/> Sportevenement op vaste locatie <input type="checkbox"/> Schoolfeest <input type="checkbox"/> Festival <input type="checkbox"/> Eetdag <input type="checkbox"/> Andere:
Omschrijf het evenement kort:	 (u kan ook een gedetailleerd programma of een affiche als bijlage toevoegen)
Doelgroep	
Verwacht aantal bezoekers op het drukste moment	<ul style="list-style-type: none"> • 0 – 100 • 101 – 500 • 501 – 1 000 • 1 001 – 2 000 • Meer dan 2 000
Periode	
Start opbouw	Datum + uur
Start evenement	Datum + uur
Einde evenement	Datum + uur
Einde afbraak	Datum + uur

<p>Wanneer voorziet u in de opruiming van het afval na het einde van het evenement in open lucht?</p> <p>Datum van opruiming</p> <p>Gegevens verantwoordelijke</p> <p>Naam</p> <p>Straat + nr ..</p> <p>Postcode + gemeente</p> <p>GSM nr ..</p> <p>e-mail ..</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>U bent als organisator verplicht om onmiddellijk na en uiterlijk binnen 24 uur alle met het evenement verbonden en verzamelde afvalfracties op reguliere wijze te (laten) verwijderen. Vul in:</p>
<p>Locatie evenement</p>	<p>Indien er meerdere vaste locaties en/of trajecten zijn, dan voegt de aanvrager een beschrijvende nota toe aan de aanvraag.</p> <p><input type="checkbox"/> Vaste locatie:</p> <p>Straat:</p> <p>Huisnummer:</p> <p>Postcode + gemeente:</p> <p>Beschrijving:</p>
<p>Type inrichting</p> <p>* bij het plaatsen van een tent dient een attest van plaatsing en een attest van brandveiligheid tentzeilen afgeleverd worden. Vraag dit bij de plaatsen van tent.</p>	<p><input type="checkbox"/> Zaal</p> <p><input type="checkbox"/> Café / danscafé / eetgelegenheid</p> <p><input type="checkbox"/> Open Lucht</p> <p><input type="checkbox"/> Tent*</p> <p>..... m²</p> <p><input type="checkbox"/> Openbaar domein (straat, plein, park e.a.)</p> <p><input type="checkbox"/> Privaat domein (woning, tuin, bedrijfsgebouw, e.a.)</p>

1.2. INFORMATIE ORGANISATOR (verplichte informatie)

Aanvrager/Organisator	
Naam organisator/Vereniging	
Contactpersoon/Verantwoordelijke	

Straat	
Huisnummer	
Postcode + Gemeente	
GSM nr	
Rijksregisternummer	
E-mail	
Website	
Contactpersoon ter plaatse <i>(indien andere dan aanvrager/organisator)</i>	
Voornaam en naam	
Straat	
Huisnummer	
Postcode + Gemeente	
GSM nr	
E-Mail	
Rijksregisternummer	

2 Gedetailleerde informatie (*politie, brandweer, noodplanning, milieu, preventie, e.a.*)

Vul dit gedeelte zo nauwkeurig mogelijk in. Mogelijk oordeelt het bestuur of de politie naar aanleiding van deze gegevens dat bijzondere veiligheids-, milieu-, verkeers- of andere maatregelen vereist zijn. Uiteraard moet u dan de voorwaarden van de collegebeslissing / politieverordering naleven.

Voeg ook steeds een situeringsplan (of trajectplan) toe aan de aanvraag:

- Op het situeringsplan wordt allerhande relevante informatie weergegeven (zie onderdelen en vragen m.b.t. veiligheid, geluid, e.a.);
- Indien uw evenement echter een parcours of traject beschrijft (sportmanifestatie, carnaval, stoet, e.d.) voegt u tevens een trajectplan bij. Dit trajectplan bevat minstens dezelfde informatie als het situeringsplan. In het trajectplan wordt echter ook het traject van de lopende manifestatie opgenomen.

2.1. VEILIGHEID

Wordt er security voorzien?*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Neen Indien ja, vul verder aan
------------------------------	---

<p>* De richtlijn is dat er vanaf 300 bezoekers zal worden gevraagd om minimum twee bewakers (vrijwilligers of professioneel) in te schakelen omwille van veiligheidsredenen.</p>	
<p>Interne bewaking (voor fuiven en gelijkaardige evenementen)</p> <p>* Opgelet: hiervoor dient een bijkomend formulier ingevuld te worden dat u 14 dagen op voorhand moet indienen. U vindt dit formulier HIER</p>	<p><input type="checkbox"/> Een private firma verzorgt de bewaking</p> <p>Naam Firma</p> <p>Aantal personen:</p> <p><input type="checkbox"/> Vrijwilligers verzorgen de bewaking *</p> <p>Aantal personen:</p>
<p>Is er een EHBO post voorzien?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p>
<p>Wenst u politiebegeleiding</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p>

<p>Maakt u gebruik van het openbare domein?</p> <p>Vink aan wat past. Zo ja, vul verder aan:</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Neen</p> <p>Indien ja, vul verder aan</p> <p>Adres van inname</p> <p>Omschrijving van de inname</p>	<p>Voeg een schets toe van de inname met de vermelding van de afmetingen</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---	---

<p>Aantal parkeerplaatsen</p> <p>Aantal m²</p> <p>Aanvangsdatum</p> <p>Aanvangsuur</p> <p>Einddatum</p> <p>Einduur</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Wenst u dat er tijdens het evenement één of meerdere parkeerverboden worden ingesteld? Vink aan en vul in:</p> <p><input type="checkbox"/> Neen</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><i>Indien ja, vul bijkomende gegevens in en duid ook op het situeringsplan/trajectplan duidelijk de locatie(s) aan waar u een parkeerverbod wenst</i></p>	
<p>Invulveld locaties</p> <p>Periode</p> <p>Tijdsduur</p>	<p>.....</p> <p>Van tot</p> <p>Van uur tot</p>
<p>Wenst u voor deze aanvraag verkeersvrije straten?</p> <p><input type="checkbox"/> Neen</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Zo ja, vul verder aan</p> <p>Verkeersvrije straten</p> <p>Datum</p> <p>uur</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Vanuur tot</p>

<p>Is er voor deze aanvraag een wegomlegging vereist?</p> <p><input type="checkbox"/> Neen</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Indien ja, geef aan op welke locatie(s) en voor welke periode.</p> <p>Omschrijf:</p>	
<p>Heeft de organisatie parking voorzien voor de bezoekers/deelnemers?</p> <p><input type="checkbox"/> Neen</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><i>Indien ja, vul bijkomende gegevens in en duid ook aan op het situeringsplan/trajectplan.</i></p>	
<p>Een parking voor personenwagens wordt voorzien:</p> <p>Locatie:</p> <p>Capaciteit:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Neen</p> <p>.....</p> <p>..... aantal wagens</p>
<p>Een parking voor fietsen en bromfietsen wordt voorzien:</p> <p>Locatie:</p> <p>Capaciteit</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Neen</p> <p>.....</p> <p>..... aantal (brom)fietsen</p>
<p><input type="checkbox"/> Er worden parkeerwachters ingeschakeld.</p>	
<p>Wenst u nog andere verkeersmaatregelen te nemen?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p> <p>Zo ja, welke?</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

<p>Worden er open vuren (vb. vuurkorven of een kerstboomverbranding) georganiseerd gedurende het evenement?</p> <p><input type="checkbox"/> Neen <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Zo ja, vul verder aan</p>	<p>Duid aan op het situeringsplan/trajecplan</p> <p><input type="checkbox"/> Kampvuur <input type="checkbox"/> Vuurkorven <input type="checkbox"/> Kerstboomverbranding <input type="checkbox"/> Andere:</p>
<p>Wordt er vuurwerk afgestoken?</p> <p>Datum tijdstop</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee</p> <p>Indien ja: Van uur tot uur</p>
<p>Neemt u maatregelen voor brandbestrijding?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Neen</p> <p>Vul aan welke de specifieke maatregelen voor brandbestrijding zijn of voeg een brandrisiconota in bijlage :</p> <p>.....</p>
<p>Wordt er gebruik gemaakt van een podium?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Neen</p> <p>Zo ja, attest van plaatsing toevoegen als bijlage, vraag dit aan de plaatser van het podium.</p>
<p>Wordt er elektronische versterkte muziek gespeeld?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Neen</p> <p>Zo ja, vul verder aan:</p> <p>* meer info vind je HIER</p>	<p>Wordt de elektronisch versterkte muziek gespeeld in een zaal en of open lucht?</p> <p><input type="checkbox"/> versterkte muziek</p> <p><input type="checkbox"/> < 85 dB(A) Laeq, 15min <input type="checkbox"/> > 85 dB(A) Laeq, 15 min en < 95 dB(A) Laeq, 15 min <input type="checkbox"/> > 95 dB(A) Laeq, 15 min en < 100 dB(A) Laeq, 60 min</p> <p>Van uur tot uur</p> <p><input type="checkbox"/> niet-versterkte muziek</p>

<p>Worden er op het evenement alcoholische dranken aangeboden?</p> <p>* regelgeving schenken van dranken in Diest</p>	<p><input type="checkbox"/> Gegiste drank (bier, wijn)</p> <p><input type="checkbox"/> Gedistilleerde drank (sterke drank)</p>
<p>Worden er eetstanden voorzien</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p> <p>Indien ja, welke?</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Worden deze uitgebaat door de organiserende vereniging?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p> <p>Indien neen, geef de naam van de firma, adres en telefoon of GSM nummer</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Wat is de warmtebron?</p> <p><input type="checkbox"/> gas</p> <p><input type="checkbox"/> elektriciteit</p> <p><input type="checkbox"/> houtskool</p>
<p>Is er kampeergelegenheid voorzien?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p> <p>Indien ja, waar?</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>