



**AANVRAAGFORMULIER:
VRIJSTELLING VAN DE BELASTING
OP ONGESCHIKTE EN
ONBEWOONBARE WONINGEN**

AFDELING FINANCIEN

Grote Markt 1

3290 Diest

Tel. 013 35 77 21

✉ gemeentebelasting@diest.be

Contacturen: **enkel op afspraak**

Aanvragen die niet ondertekend zijn of waarvan de gevraagde bewijsstukken ontbreken komen niet in aanmerking voor een vrijstelling.

Aanvrager:
Adres:
Postcode: Gemeente:
Rijksregisternummer:
Ondernemingsnummer:

Nummer van de administratieve akte:
Ligging woning (straat + huisnummer):
Ik vraag vrijstelling aan voor het aanslagjaar:

Voor inlichtingen i.v.m. de inventarisatie, de schrapping en de overdracht van het zakelijk recht dient u zich te melden bij "Wonen aan de Demer": Greet Volders, dienst Woonloket, Grote Markt 1 te 3290 Diest, woningkwaliteit.diest@igo.be, 0473859770.

Kruis in onderstaand formulier enkel de elementen aan die op uw situatie van toepassing zijn.
Uitleg over deze vrijstellingen kan u terugvinden in het belastingreglement over ongeschikte en onbewoonbare woningen opgenomen in het register. U vindt dit reglement terug op onze website www.diest.be, menu, burger en overheid, beleidsdocumenten, reglementen, ... de raadpleegomgeving van de stad, [Belasting op ongeschikte en onbewoonbare woningen](#)

De vrijstelling die voor mij van toepassing is:

PERSOONSGEBOBONDEN VRIJSTELLINGEN

- ☐ Nieuwe zakelijk gerechtigde (Deze vrijstelling geldt voor het aanslagjaar dat volgt op het verlijden van de notariële akte)
- Ik voeg hierbij: een attest van de notaris waaruit de eigendomsoverdracht blijkt of een kopie van de notariële akte

OBJECTGEBOBONDEN VRIJSTELLINGEN

- ☐ Een geldige omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken aan de woning (Deze vrijstelling geldt voor het aanslagjaar dat volgt op het toekennen van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen)
- Ik voeg hierbij: vergunningen, voortgang van de werken, uitvoering conform vergunning, motivering van verlenging, facturen van een erkende aannemer
- ☐ Renovatiewerken waarvoor geen omgevingsvergunning is vereist (De vrijstelling geldt voor het jaar waarin de renovatiewerken worden uitgevoerd)

- Ik voeg hierbij: een gedetailleerd renovatiedossier dat volgende elementen bevat: een plan of foto's van de bestaande toestand; een plan of foto's na de renovatie; een overzicht van de werken die worden uitgevoerd; een raming van de kosten met de offertes en/of facturen van de reeds uitgevoerde werken; een gedetailleerd tijdsschema van de uitvoering van de werken.

➤

VRIJSTELLING DOOR ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN

- ☐ De woning is/wordt onteigend.
 - Ik voeg hierbij: het bewijs van de bevoegde overheid die het onteigeningsplan heeft goedgekeurd;
- ☐ De woning werd vernield/beschadigd ten gevolge van een plotse ramp. (De vrijstelling gaat in op de eerstvolgende verjaardag van de opnamedatum en is twee maal aaneensluitend verlengbaar)

Ik bevestig in eer en geweten dat deze gegevens correct en volledig zijn.

Datum:
.....

Handtekening:

Telefoonnummer/mail waarop u te bereiken bent:
.....

Wat gebeurt er verder met dit document?

De administratie onderzoekt of de aangevraagde vrijstelling voldoet aan de voorwaarden van het reglement. Indien nodig zal zij hiervoor bijkomende inlichtingen of een plaatsbezoek kunnen vragen. Na het onderzoek wordt de zakelijk gerechtigde schriftelijk in kennis gesteld van de beslissing van de administratie.