

Subsidiereglement

GR 20230227

Premies voor handelszaken die zich vestigen binnen het kernwinkelgebied

Hoofdstuk 1: Algemene principes en definities

Artikel 1: Algemene principes

§1. Binnen de perken van de jaarlijks op de stadsbegroting goedgekeurde kredieten, voorziet de stad Diest vier premies om detailhandel in Diest binnen het kernwinkelgebied te concentreren, te stimuleren en te activeren.

De stad Diest wil dit doen door middel van het ondersteunen van nieuwe handelszaken in het kernwinkelgebied en het bestrijden van leegstand in de afgebakende gebieden.

§2. Deze vier premies zijn:

- a. De gevelrenovatiepremie: bestemd voor handelaars die investeren in bestaande handelspanden, gelegen in het kernwinkelgebied. Deze premie bestaat uit een basisbedrag dat kan verhoogd worden voor:
 - het toegankelijk maken van bovenliggende entiteiten gekoppeld aan een handelspand via een aparte toegang: de verwevingsbonus;
 - het toegankelijk maken van het pand voor personen met een handicap: de toegankelijkheidsbonus;
- b. De aantrekkingspremie: bestemd voor handelaars die zich willen vestigen in het kernwinkelgebied;
- c. De verhuispremie: bestemd voor handelaars, die hun handelszaak, gevestigd op het grondgebied van Diest, verhuizen van buiten het kernwinkelgebied naar het kernwinkelgebied;
- d. De omvormingspremie: herbestemming (als woongelegenheden of nieuwe woning na sloop) van een handelspand buiten het kernwinkelgebied, dat is leeg komen te staan na verhuis van een handelszaak naar het kernwinkelgebied.

Artikel 2: Definities

- a. handelszaak: Elke onderneming waarvoor een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen vereist is en die tot hoofddoel heeft de uitoefening van kleinhandel, namelijk een rechtstreekse en persoonlijke verkoop van goederen en/of diensten aan eindgebruikers.
- b. handelaar: De uitbater, natuurlijke persoon of rechtspersoon, van de handelszaak.
- c. handelspand: Een onroerend goed, waarin een handelaar een handelszaak uitbaat, met uitsluiting van alle delen van een onroerend goed die niet uitsluitend worden gebruikt voor de uitbating van de handelszaak.
- d. leegstaand handelspand: Een handelspand dat werd opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister overeenkomstig het reglement "Inventarisatie en belasting van gebouwen die zijn opgenomen in het leegstandsregister". Indien het pand niet werd opgenomen in het voornoemd register, kan de leegstand bewezen worden door een attest van een notaris of erkend vastgoedmakelaar die verklaart dat het pand minimaal 1 jaar leeg staat, vergezeld van een document waaruit blijkt dat er een abnormaal laag verbruik is van nutsvoorzieningen.
- e. kernwinkelgebied: commerciële zone in het centrum. Onderstaande locaties zijn onderdeel van het kernwinkelgebied van de stad Diest:
 - Allerheiligenberg: huisnummer 2
 - Botermarkt: huisnummers 1-33 en 2-38
 - Felix Moonsstraat: huisnummers 1-35 en 2-28
 - Grote Markt: huisnummers 1-35 en 2-34
 - Hasseltsestraat: huisnummers 1-31 en 2-28
 - Kaai: huisnummer 1-5

- Ketelstraat: huisnummers 1-23 en 2-30
- Koning Albertstraat: huisnummers 1-63 en 2-50
- Scholenstraat: huisnummers 1-5 en 2-4
- Schotelstraat: huisnummers 1-13 en 2-10
- Sint-Jan Berchmansstraat: huisnummers 1-19 en 2-24
- Zoutstraat: huisnummers 1-11

f. G-Kracht Diest: de adviesraad die waakt over de belangen van de Diestse personen met een handicap en hun deelname aan het maatschappelijk leven wil bevorderen. Deze adviesraad fungeert als adviesorgaan voor de toekenning van de toegankelijkheidsbonus.

g. gevelrenovatie: het vernieuwen of behandelen van een voorgevel.

h. entiteit : elk afzonderlijk belastbare kadastrale eenheid

i. commerciële ruimte : elke ruimte bestemd voor verkoop en vrij toegankelijk voor iedere langskomende consument. Deze ruimte dient hoofdzakelijk voor de verkoop van goederen en/of diensten. Opslagruimtes, personeelsruimtes, ontvangstruimtes voor klanten die niet vrij toegankelijk zijn etc. horen hier niet bij.

j. persoon : natuurlijke- en/of rechtspersoon

k. handelsgehelen : een geheel van kleinhandelszaken die zich al dan niet in afzonderlijke gebouwen bevinden en waarvan al dan niet éénzelfde persoon de promotor, de eigenaar of de uitbater is, die zich samen op éénzelfde plaats bevinden en die van rechtswege of feitelijk met elkaar verbonden zijn, in het bijzonder op financieel, commercieel of materieel vlak of die het voorwerp zijn van een procedure in gezamenlijk overleg op het gebied van de omgevingsvergunning.

l. voedingswinkel : kleinhandel waarbij de hoofdactiviteit bestaat uit de verkoop van voedingsproducten aan de consument, zonder dat deze producten ter plaatse bereid werden, en zonder inrichting als horeca zodat de producten ter plaatse kunnen geconsumeerd worden.

Hoofdstuk 2: Gevelrenovatiepremie

Artikel 3: Algemeen

§1. De gevelrenovatiepremie heeft tot doel de aantrekkingskracht van het kernwinkelgebied te verhogen door het verbeteren van het aanzicht van de handelspanden.

§2. De premie is samengesteld uit een basisbedrag en een eventuele verwevingsbonus of toegankelijkheidsbonus.

Artikel 4: Begunstigden

§1. De gevelrenovatiepremie kan worden toegekend aan de eigenaar van het handelspand of de handelshuurder die een handelszaak uitbaat in het desbetreffende handelspand.

§2. Indien er verschillende eigenaars zijn of de eigenaar en de gebruiker verschillend zijn, moet er een onderling akkoord zijn tussen de verschillende partijen over de werken waarvoor een renovatietoelage wordt aangevraagd.

Artikel 5: Voorwaarden

De gevelrenovatiepremie kan aangevraagd worden als aan alle voorwaarden is voldaan:

- Het handelspand waarvoor de premie aangevraagd wordt, ligt in het kernwinkelgebied;
- De aanvrager beschikt over een omgevingsvergunning voor het renoveren van de gevel of beschikt over een bewijsstuk dat aantoont dat er geen omgevingsvergunning nodig is voor de geplande werken;
- Er werd de afgelopen 10 jaar geen gevelrenovatiepremie toegekend voor het betrokken pand;
- De kosten voor de gevelrenovatie bedragen minimaal € 2.500 exclusief BTW.

Artikel 6: Bijkomende voorwaarden verwevingsbonus

a. Alle bestaande en nieuw gecreëerde entiteiten zijn rechtstreeks toegankelijk vanop het openbaar domein.

b. Er wordt een aparte toegang voorzien voor de entiteiten die gelegen zijn boven het handelspand

Artikel 7: Bijkomende voorwaarden toegankelijkheidsbonus

a. De toegankelijkheidsbonus kan aangevraagd indien de aanvrager aanpassingen doet om het pand toegankelijk te maken voor personen met een handicap, overeenkomstig de bepalingen van Inter Vlaanderen (<https://www.inter.vlaanderen>).

b. De toegankelijkheidsbonus kan enkel worden toegekend na een positief advies vanuit G-Kracht Diest.

Artikel 8: Aanvragen van de gevelrenovatiepremie

§1. Een aanvraag voor de gevelrenovatiepremie gebeurt digitaal via de website van de stad Diest. De aanvraag kan zowel door een natuurlijk persoon als door een rechtspersoon ingediend worden.

§2. De aanvraag gebeurt na uitvoering van de werken en als de handelszaak operationeel is.

§3. De aanvraag dient minimaal onderstaande documenten te bevatten:

a. Een volledig ingevuld digitaal aanvraagformulier;

b. Een beschrijving van de werken:

- bij een aanvraag van de verwevingsbonus: een specifieke beschrijving van de werken die zullen uitgevoerd worden om de bovenliggende entiteiten van het pand toegankelijk te maken;
- bij een aanvraag van de toegankelijkheidsbonus: een specifieke beschrijving van de werken die zullen uitgevoerd worden in functie van het verbeteren van de toegankelijkheid van het handelspand voor personen met een handicap;

c. een kopie van het geregistreerde handelshuurcontract of een kopie van de authentieke notariële akte;

d. Kleurenfoto's van het pand van zowel de volledige voorgevel als de commerciële ruimte, van voor en na de werken.

e. Indien er een omgevingsvergunning nodig is: de goedkeuring van de omgevingsvergunning;

f. In voorkomend geval, een overeenkomst tussen de eigenaar en huurder waaruit blijkt dat beiden akkoord gaan met de uitvoering van de werken.

g. Facturen op naam van de aanvrager waarbij de facturen niet ouder mogen zijn dan 1 jaar (te rekenen vanaf de datum van indiening):

- De facturen worden aanvaard indien de werken of materialen en de daarbij behorende afzonderlijke bedragen in detail worden weergegeven;
- Facturen kunnen (gedeeltelijk) geweigerd worden omdat de kosten waarop ze betrekking hebben niet in aanmerking komen. Daarom is het belangrijk dat de aanvrager op de facturen aangeeft welke kosten precies in aanmerking komen;
- Kastickets, bewijzen van cash betalingen of bestelbonnen worden niet aanvaard.

Artikel 9: Volledig- en ontvankelijkheidsverklaring

§1. Binnen de 45 dagen na indiening zal de dienst ondernemen het dossier volledig en ontvankelijk verklaren of zal de dienst ondernemen meer informatie opvragen. Indien het dossier niet tijdig volledig en ontvankelijk wordt verklaard, wordt het geacht volledig en ontvankelijk te zijn.

§2. Bij een onvolledig dossier dient de vraag om meer informatie binnen een termijn van 30 dagen beantwoord te worden door de aanvrager. Indien dit niet of niet tijdig gebeurt, wordt het dossier als onontvankelijk beschouwd.

§3. De dienst ondernemen kan alle onderzoeken laten uitvoeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Indien de aanvrager hierbij medewerking weigert, vervalt het recht op de gevelrenovatiepremie.

Artikel 10: Bedrag van gevelrenovatiepremie

§1. De gevelrenovatiepremie bedraagt 50% van de investeringskosten exclusief BTW, met een maximum van € 4.000,00.

§2. Indien voldaan wordt aan de voorwaarden van de toegankelijkheidsbonus wordt het premiebedrag voor gevelrenovatie, verhoogd met € 1.000,00.

§3. Indien voldaan wordt aan de voorwaarden van de verwevingsbonus, wordt het premiebedrag voor gevelrenovatie verhoogd met € 1.000,00.

Artikel 11: Toekenning van de gevelrenovatiepremie

§1. Binnen de 60 dagen na de volledig- en ontvankelijkheidsverklaring beslist het college van burgemeester en schepenen over het toekennen van de gevelrenovatiepremie.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan alle onderzoeken uitvoeren en alle documenten en gegevens opvragen die vereist zijn voor de behandeling van het dossier. Het college van burgemeester en schepenen kan altijd een controle laten uitvoeren door een afgevaardigde van de stad Diest.

§3. De gevelrenovatiepremie wordt uitbetaald indien de uitvoering van de werken gebeurd is volgens de expliciet opgelegde voorwaarden en de geldende bepalingen van dit reglement.

§4. De effectieve uitbetaling van de gevelrenovatiepremie gebeurt door overschrijving op het rekeningnummer van de aanvrager vermeld op het aanvraagformulier. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Hoofdstuk 3: Aantrekkingspremie

Artikel 12: Algemeen

De aantrekkingspremie is bestemd voor handelaars die zich willen vestigen in het kernwinkelgebied.

Artikel 13: Begunstigden

§1. De aantrekkingspremie kan toegekend worden aan een handelaar die een nieuwe vestiging van een handelszaak wil registreren op een adres in het kernwinkelgebied van Diest, met uitzondering van de bestaande handelsgehelen.

§2. Het openen van deze handelszaak mag niet tot gevolg hebben dat er een handelspand leeg komt te staan in het kernwinkelgebied. Handelszaken die ontstaan door samenvoeging van twee leegstaande handelspanden in het kernwinkelgebied, kunnen slechts éénmaal aanspraak maken op de premie.

Artikel 14: Aanvragen van de aantrekkingspremie

§1. Een aanvraag voor de aantrekkingspremie gebeurt digitaal via de website van de stad Diest. De aanvraag kan zowel door een natuurlijk persoon als door een rechtspersoon ingediend worden.

§2. De aanvraag gebeurt binnen de drie maanden na ondertekening van het huurcontract of het verlijden van de authentieke notariële aankoopakte voor respectievelijk het huren of kopen van het handelspand.

§3. De aanvraag dient minimaal onderstaande documenten te bevatten:

- a. Een volledig ingevuld digitaal aanvraagformulier;
- b. Een beschrijving van het project;
- c. Een kopie van het geregistreerde handelshuurcontract of een kopie van de authentieke notariële aankoopakte.

Artikel 15: Volledig- en ontvankelijkheidsverklaring

§1. Binnen de 45 dagen na indiening zal de dienst ondernemen het dossier volledig en ontvankelijk verklaren of zal de dienst ondernemen meer informatie opvragen. Indien het dossier niet tijdig volledig en ontvankelijk wordt verklaard, wordt het geacht volledig en ontvankelijk te zijn.

§2. Bij een onvolledig dossier dient de vraag om meer informatie binnen een termijn van 30 dagen beantwoord te worden door de aanvrager. Indien dit niet of niet tijdig gebeurt, wordt het dossier als onontvankelijk beschouwd.

§3. De dienst ondernemen kan alle onderzoeken laten uitvoeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Indien de aanvrager hierbij medewerking weigert, vervalt het recht op de aantrekkingspremie.

Artikel 16: Bedrag van de aantrekkingspremie

De aantrekkingspremie bedraagt maximaal € 6.250,00.

Artikel 17: Toekenning van de aantrekkingspremie

§1. Binnen de 60 dagen na de volledig- en ontvankelijkheidsverklaring beslist het college van burgemeester en schepenen over het toekennen van de aantrekkingspremie.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan alle onderzoeken uitvoeren en alle documenten en gegevens opvragen die vereist zijn voor de behandeling van het dossier. Het college van burgemeester en schepenen kan altijd een controle laten uitvoeren door een afgevaardigde van de stad Diest.

§3. De effectieve uitbetaling van de aantrekkingspremie gebeurt door overschrijving op het rekeningnummer van de aanvrager vermeld op het aanvraagformulier.

De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Hoofdstuk 4: Verhuispremie

Artikel 18: Algemeen

De verhuispremie heeft tot doel om de aantrekkingskracht van het kernwinkelgebied te verhogen door handelaars te stimuleren om hun handelszaak te herlocaliseren van buiten het kernwinkelgebied naar het kernwinkelgebied.

De subsidie wordt verleend voor (her)inrichtingskosten van de commerciële ruimte van het handelspand en voor werken die door hun bestemming onroerend worden.

Artikel 19: Begunstigden

Handelaars waarvan de handelszaak momenteel niet gevestigd is in het kernwinkelgebied maar wel op het grondgebied van de stad Diest en die hun handelszaak verhuizen naar een pand dat gelegen is in het kernwinkelgebied.

Artikel 20: Voorwaarden voor het verkrijgen van de verhuispremie

De verhuispremie kan aangevraagd worden op voorwaarde dat:

- a. De ondernemer zijn handelszaak opent in een bestaand handelspand, gelegen in het kernwinkelgebied.
- b. De handelszaak binnen de drie maanden na betaalbaarstelling van de verhuispremie effectief uitgebaat wordt met vaste openingstijden, gedurende minimaal 4 dagen en minimaal 20 uur per week;
- c. Het handelspand stedenbouwkundig vergund is of geacht wordt stedenbouwkundig vergund te zijn en eventuele werken conform de vergunning uitgevoerd werden.

Artikel 21: Aanvragen van de verhuispremie

§1. Een aanvraag tot bekomen van de verhuispremie gebeurt digitaal via de website van de stad Diest. De aanvraag kan zowel door een natuurlijk persoon als door een rechtspersoon ingediend worden.

§2. De aanvraag gebeurt binnen de drie maanden na opening van de handelszaak.

§3. De aanvraag dient minimaal onderstaande documenten te bevatten:

- a. Een volledig ingevuld digitaal aanvraagformulier;
- b. Een beschrijving van het project;
- c. Een kopie van het geregistreerde handelshuurcontract of een kopie van de authentieke notariële aankoopakte.

Artikel 22: Volledig- en ontvankelijkheidsverklaring

§1. Binnen de 45 dagen na indiening zal de dienst ondernemen het dossier volledig en ontvankelijk verklaren of zal de dienst ondernemen meer informatie opvragen. Indien het dossier niet tijdig volledig en ontvankelijk wordt verklaard, wordt het geacht volledig en ontvankelijk te zijn.

§2. Bij een onvolledig dossier dient de vraag om meer informatie binnen een termijn van 30 dagen beantwoord te worden door de aanvrager. Indien dit niet of niet tijdig gebeurt, wordt het dossier als onontvankelijk beschouwd.

§3. De dienst ondernemen kan alle onderzoeken laten uitvoeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Indien de aanvrager hierbij medewerking weigert, vervalt het recht op de verhuispremie.

Artikel 23: Bedrag van de verhuispremie

De verhuispremie bedraagt 25% van de investeringskosten exclusief BTW, met een maximum van € 5.000,00.

Artikel 24: Toekenning van de verhuispremie

§1. Binnen de 60 dagen na de volledig- en ontvankelijkheidsverklaring beslist het college van burgemeester en schepenen over het toekennen van de verhuispremie.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan alle onderzoeken uitvoeren en alle documenten en gegevens opvragen die vereist zijn voor de behandeling van het dossier. Het college van burgemeester en schepenen kan altijd een controle laten uitvoeren door een afgevaardigde van de stad Diest.

§3. De effectieve uitbetaling van de verhuispremie gebeurt door overschrijving op het rekeningnummer van de aanvrager vermeld op het aanvraagformulier. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Hoofdstuk 5: Omvormingspremie

Artikel 25: Algemeen

De omvormingspremie heeft als doel de stedelijke aantrekkingskracht van Diest te verhogen en de verdichting van de woonkernen te stimuleren door eigenaars aan te moedigen om een handelspand buiten het kernwinkelgebied van Diest, na verhuis van een handelszaak naar het kernwinkelgebied, te herbestemmen.

Artikel 26: Voorwaarden voor het verkrijgen van de omvormingspremie

De omvormingspremie kan aangevraagd worden op voorwaarde dat:

- a. Het betrekking heeft op een handelspand dat feitelijk en aantoonbaar als publiek toegankelijke handelszaak wordt of werd aangewend tot minimaal 12 maanden voorafgaand aan de datum van aanvraag voor de premie.
- b. Het volledige handelspand een andere invulling krijgt conform een geldige omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen. Dit kan bestaan uit:
 - omvorming van het handelspand tot een volwaardige woongelegenheden conform de Vlaamse wooncode (voorlegging conformiteitsattest vereist);

- Het oprichten van een nieuwe woning na sloop van het handelspand.

Artikel 27: Aanvragen van de omvormingspremie

§1. Een aanvraag tot bekomen van omvormingspremie gebeurt digitaal via de website van de stad Diest. De aanvraag kan zowel door een natuurlijk persoon als door een rechtspersoon ingediend worden.

§2. De aanvraag dient minimaal onderstaande documenten te bevatten:

- a. Een volledig ingevuld digitaal aanvraagformulier;
- b. Een beschrijving van het project;
- c. In voorkomend geval: de goedgekeurde omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen;
- d. facturen en betaalbewijzen van de in aanmerking komende kosten en een overzicht van de ingediende kosten. Enkel facturen op naam van de aanvrager kunnen aanvaard worden.

Artikel 28: Volledig- en ontvankelijkheidsverklaring

§1. Binnen de 45 dagen na indiening zal de dienst ondernemen het dossier volledig en ontvankelijk verklaren of zal de dienst ondernemen meer informatie opvragen. Indien het dossier niet tijdig volledig en ontvankelijk wordt verklaard, wordt het geacht volledig en ontvankelijk te zijn.

§2. Bij een onvolledig dossier dient de vraag om meer informatie binnen een termijn van 30 dagen beantwoord te worden door de aanvrager. Indien dit niet of niet tijdig gebeurt, wordt het dossier als onontvankelijk beschouwd.

§3. De dienst ondernemen kan alle onderzoeken laten uitvoeren die vereist zijn voor de behandeling van de aanvraag. Indien de aanvrager hierbij medewerking weigert, vervalt het recht op de omvormingspremie.

Artikel 29: Bedrag van de omvormingspremie

Een premie van 25% van de investeringskosten exclusief BTW kan worden toegekend aan de persoon die een handelspand buiten het kernwinkelgebied omvormt. De premie bedraagt maximaal € 5.000,00.

Artikel 30: Toekenning van de omvormingspremie

§1. Binnen de 60 dagen na de volledig- en ontvankelijkheidsverklaring beslist het college van burgemeester en schepenen over het toekennen van de omvormingspremie.

§2. Het college van burgemeester en schepenen kan alle onderzoeken uitvoeren en alle documenten en gegevens opvragen die vereist zijn voor de behandeling van het dossier. Het college van burgemeester en schepenen kan altijd een controle laten uitvoeren door een afgevaardigde van de stad Diest.

§3. De effectieve uitbetaling van de omvormingspremie gebeurt door overschrijving op het rekeningnummer van de aanvrager vermeld op het aanvraagformulier. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Hoofdstuk 6: Gemeenschappelijke bepalingen

Artikel 31: Cumuleren van premies

De verhuispremie kan niet gecumuleerd worden met de aantrekkingspremie.

Artikel 32: Uitsluitingen

Om de diversiteit en de mix binnen het kernwinkelgebied te behouden komen onderstaande handelszaken niet in aanmerking voor een premie:

- a. Kapperszaken
- b. Voedingswinkels
- c. Dagbladhandelaars
- d. Tweedehandszaken
- e. Import/exportzaken, bazaars
- f. Videotheken

Volgende handelszaken worden eveneens uitgesloten voor een premie omwille van het risico op overlast en de impact op de openbare orde :

- a. Fuifzalen
- b. Gok- en speelzalen
- c. Seks- of nachtclubs, erotische diensten
- d. Nachtwinkels, private bureaus voor telecommunicatie (belwinkels), club-vzw's, shishabars, CBD-shops, dampshops

Volgende handelszaken worden eveneens uitgesloten van een premie omdat ze geen extra tewerkstelling creëren :

- a. Automatenshops
- b. Handelszaken waarbij de commerciële ruimte enkel aangewend wordt om goederen en dienst te etaleren

Volgende handelszaken worden eveneens uitgesloten van een premie omdat de toegang tot de beroepsgroep gereguleerd is en een bijkomende financiële stimulans bijgevolg niet vereist is :

- a. Vrije beroepen

Artikel 33 :

Voor de toepassing van dit reglement, zullen handelsgehelen beschouwd worden als één handelszaak en bijgevolg ook maar als één entiteit van de premie kunnen genieten. De afzonderlijke onderdelen kunnen niet elk afzonderlijk van een premie genieten.

Artikel 34: Verval van recht op premie

Het recht op de premie en bij uitbreiding alle door het stadsbestuur aangegane verbintenissen in dit kader, vervallen van rechtswege wanneer tussen de aanvraag en de uitbetaling van de premie één van volgende feiten plaatsvindt:

- a. Het overlijden, de ontbinding of het faillissement van de aanvrager;
- b. De onteigening van de houders van het zakelijke rechten op het pand;
- c. Het volledig of gedeeltelijk tenietgaan van de commerciële ruimte van het handelspand.

Artikel 35: Terugvorderen van de premies

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de betaalde premies terugvorderen indien:

- a. de premie toegekend en uitbetaald werd op basis van onjuiste gegevens of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de premie;
- b. Indien de wettelijke verplichtingen niet worden nageleefd;
- c. Wanneer achteraf blijkt dat de premie niet aangewend wordt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- d. Wanneer achteraf blijkt dat de uitgevoerde werken die al dan niet betoelaagd werden niet conform de stedenbouwkundige voorschriften en/of vergunning werden uitgevoerd;
- e. Wanneer achteraf blijkt dat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden.
- f. Wanneer blijkt dat binnen een periode van drie jaar na uitkering van de premie het pand geen handelsbestemming meer heeft.
- g. De aanvrager van de premie de uitbating stopzet binnen de drie jaar:
 - voor 100% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het eerste jaar;
 - voor 50% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het tweede jaar;
 - voor 25% bij stopzetting van de feitelijke uitbating gedurende het derde jaar.